TRINIDAD LORENZO LEMA (1 para 3)
ADMINISTRATIVA
Data de Sinatura: 07/08/2026
HASH: e7a8f0320af6674586deb22db5b459057

CRISTINA MARIA GARCÍA GONZALEZ (2 para 3)
INFORMADORA JUVENIL
Data de Sinatura: 07/08/2026
HASH: 2ff5f1a545456e0b8319a86168332ec62

BEATRIZ LOPEZ DE CASTRO GARCIA (3 para 3)
SECRETARIA-INTERVENTORA
Data de Sinatura: 07/08/2026
HASH: caf7dba5e590f6c26d64aebcd9a10224

ACTA DA MESA DE CONTRATACION CONVOCADA PARA O ESTUDO DA DOCUMENTACIÓN ACHEGADA NA LICITACIÓN DA OBRA "ACONDICIONAMENTO ACUSTICO PABELLON POLIDEPORTIVO DE XIL".

EXPEDIENTE: 896/2025

Na Casa Consistorial de Meaño ás 09:37 horas do día 07 de agosto de 2026, reúnese a Mesa de Contratación, convocada mediante Resolución da Alcaldía de data 07/08/2026, n.º 2026-0468, integrada por Dª Beatriz López de Castro García, secretaria-interventora municipal, Dª. Cristina García González, informadora xuvenil e Dª Trinidad Lorenzo Lema, administrativa, como secretaria; para a comprobación da documentación achegada no procedemento de licitación da obra "Acondicionamento acústico pabellón polideportivo de Xil".

Reunida con data 13 de xullo de 2026 a Mesa de contratación, para a constitución e apertura da documentación do procedemento de licitación, acorda requirir a empresa en primeira orde de puntuación, ACUSTICS AMBIENT S.L., para que no prazo de 7 días hábiles a contar desde o día seguinte a aquel no que houbese recibido o requerimento aporte a documentación establecida no Prego de cláusulas administrativas particulares.

Con data 29 de xullo, rexistro de entrada 2026-E-RE-1447, ACUSTICS AMBIENTL S.L. achega documentación requerida. Comprobada a documentación polos servizos administrativos do órgano de contratación constátase que a mesma non está completa, con data 03/08/2026 a secretaria da mesa de contratación comunicalle al licitador que a documentación non está completa outorgándolle un plazo de 3 días hábiles para que enmende dita documentación, tal e como se recolle no cláusula 22 do Prego de cláusulas administrativas que rexen no procedemento, esgotando o prazo o día 06/08/2026 sen que a empresa achegue a documentación.

A vista do que antecede e tal e se como establece na cláusula 22.2, do Prego de cláusulas administrativas particulares, esgotado o prazo outorgado ao efecto sen que o candidato proposto como adxudicatario achegue a documentación requerida, entenderase que o licitador retira a súa oferta, procedendo a mesa de contratación a efectuar proposta de adxudicación a favor do seguinte candidato en puntuación, que tal e como se recolleu na acta da mesa de contratación de data 13 de xullo é a empresa AA SMART ENVIROMENT S.L.

En virtude do establecido polo artigo 150.2 da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, a Mesa de contratación acorda requirir á empresa proposta, para que no prazo de 7 días hábiles a contar desde o día seguinte a aquel no que houbese recibido o requirimento presente a seguinte documentación:

1- Documentación acreditativa da solvencia económica, financeira, técnica ou profesional:

Conforme aos artigos 76 e seguintes da LCSP, os licitadores deberan estar en posesión das seguintes condicións mínimas de solvencia económica e financeira e profesional ou técnica:

Económica e financeira.

Volume anual de negocios referido ao mellor exercicio dentro dos tres últimos dispoñibles en función das datas de constitución ou de comezo de actividades do empresario e de presentación das ofertas, por importe igual ou superior a unha vez e media o valor estimado do contrato.

Cod. Validación: 7LLHXSE9YFDHWW4W9P5DKSFXY
Corrección: https://concellodemeano.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 1 a 3

A acreditación do referido volume anual de negocios do licitador ou candidato farase por medio das súas contas anuais aprobadas e depositadas no Rexistro Mercantil, se o empresario estivera inscrito no devandito rexistro, e no caso contrario polas depositadas no rexistro oficial no que deba estar inscrito. Os empresarios individuais non inscritos no Rexistro Mercantil acreditarán o seu volume anual de negocios mediante os seus libros de inventarios e conta anuais legalizados por Rexistro Mercantil.

Técnica

Relación das obras executadas no curso dos cinco últimos anos, avalada por certificados de boa execución; estes certificados indicarán o importe, as datas e o lugar de execución das obras e precisarase se se realizaron segundo as regras polas que se rexe a profesión e levaron normalmente a bo termo; no seu caso, devanditos certificados serán comunicados directamente ao órgano de contratación pola autoridade competente.
Para a acreditación da solvencia técnica neste apartado requirirase haber executado un mínimo de dúas obras de natureza análoga durante o últimos cinco anos, sendo o importe mínimo esixible o correspondente ao 70 % do valor estimado do contrato.

2- Habilitación empresarial. Os licitadores deberán acreditar a súa inscrición no Rexistro de empresas acreditadas do sector da construción, segundo o establecido na Lei 32/2006, do 18 de outubro.

3- Garantía definitiva. Resgardo acreditativo da constitución da garantía definitiva que sexa esixible. Dita garantía poderá constituírse en calquera das formas legalmente previstas no artigo 108 LCSP.

4- Obrigacións tributarias e coa Seguridade Social:

• Alta no Imposto de Actividades Económicas (IAE) e último recibo de pago:

No caso de alta no IAE durante o presente exercicio, fotocopia compulsada do alta referido exercicio corrente. No suposto de alta no IAE en exercicios anteriores, alta no citado imposto e último recibo do pago do IAE completado cunha declaración responsable de non darse de baixa na matrícula do citado imposto. (Cubrir apartado na Declaración do Anexo I) Con todo, no suposto de non contar co recibo por resultar exento deberá achegarse a seguinte documentación:

-No suposto de atoparse nalgunha das exencións previstas no artigo 82.1 apartados e) e f) do RD Lexislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora de Facendas Locais deberá presentarse resolución expresa da concesión da exención da Axencia Estatal de Administración Tributaria.
-No suposto de atoparse exento por ter unha cifra de negocios inferior a 1.000.000 euros deberá presentarse unha declaración responsable de ter unha cifra de negocios inferior a 1.000.000 euros. (Cubrir apartado na Declaración Anexo I)

-Cando se trate de licitadores que non tributen por cota que lles habilite para exercer a actividade no ámbito territorial do Concello do Meaño, achegarán declaración responsable pola que no caso de resultar adxudicatarios comprométense ao cumprimento deste requisito. (Cubrir apartado na Declaración Anexo I)

• Certificación administrativa expedida polo órgano competente da Administración do Estado e da Facenda autonómica, polo que respecta aos deberes tributarios coas devanditas Administracións.

Cod. Validación: 7LLHXSE9YFDHWW4W9P5DKSFXY
Corrección: https://concellodemeano.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 2 a 3

• A acreditación de estar ao corrente no cumprimento dos deberes coa Seguridade Social realizarase mediante achega de certificación expedida pola autoridade administrativa competente.

E non sendo outro o obxecto desta mesa de contratación dáse por rematada, estendéndose a presente acta que, en proba de conformidade asinan dixitalmente os/as participantes.

Cod. Validación: 7LLHXSE9YFDHWW4W9P5DKSFXY
Corrección: https://concellodemeano.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 3 a 3